

Numer sprawy: DKA/61-1949/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o wewnętrzny regulamin przetargowy Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji S.A. na zadanie:

Świadczenie usług pocztowych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Jastrzębski Zakład Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Podhalańska 7, 44-335 Jastrzębie Zdrój, tel. 032 4787 707, adres strony internetowej: <http://jzwik.com.pl>, e-mail: przetargi@jzwik.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony prowadzony w oparciu o Wewnętrzny Regulamin Przetargowy Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji S.A. z pominięciem ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 133 tej ustawy (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych** polegających na przyjmowaniu, sortowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych oraz paczek listowych w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do zawieranej umowy załącznika w postaci regulaminu Wykonawcy wydanego na podstawie Prawa pocztowego i określającego szczegółowo zakres realizacji usług oraz prawa Zamawiającego m.in. w zakresie reklamacji usług i ich świadczenia.
3. Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do umowy załącznika w formie informacji szczegółowych określających zasady przysyłania faktur oraz faktur korygujących.
4. W przypadku gdy w określonych powyżej załącznikach do umowy zostaną ujawnione postanowienia sprzeczne względem zapisów SIWZ, pierwszeństwo stosowania mają postanowienia SIWZ.
5. Zamawiający informuje, że:
 - nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
 - nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
 - nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - nie przewiduje składania ofert częściowych ani wariantowych,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**
CPV 61100000-0 -Usługi pocztowe

IV. Termin wykonania zamówienia

11.01.2020r. – 10.01.2022r. jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwzględnieniem możliwości przewidzianych w art 24. ust. 8 ustawy;
4. zaakceptują wzór umowy;
5. w terminie ostatnich trzech lat świadczyli co najmniej dwie usługi pocztowe podobne jak w niniejszym zamówieniu i o nie mniejszym zakresie.
6. Do oferty (wypełnionego formularza ofertowego) należy załączyć:
 - 6.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji O Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3. Aktualną informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dla podmiotu zbiorowego oraz członków zarządu (lub dla przedsiębiorcy w przypadku osoby fizycznej), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.4. zezwolenie na świadczenie usług pocztowych wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. (tj. Dz. u. z 2018r. poz. 2188) Prawo pocztowe w zakresie uprawniającym do wykonywania zamówienia bądź wpis w rejestrze operatorów pocztowych.
 - 6.5. Obowiązujący regulamin świadczenia usług pocztowych.
 - 6.6. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.
 - 6.7. Paraflowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 4.
 - 6.8. Wykaz zrealizowanych usług oraz referencje potwierdzające, że usługi były świadczone z należytą starannością.
 - 6.9. Dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia) oraz dokumenty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określone w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 oraz oświadczenie stanowiące zał. nr 3.
 - 6.10. oświadczenie o dysponowaniu minimum jedną placówką nadawczo-oddawczą w każdej gminie, spełniającą następujące wymagania:
 - oznakowanie w sposób widoczny „szyldem” z nazwą lub logo wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy.
 - w przypadku gdy placówka znajduje się w lokalu w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

- 6.11. Dowód wniesienia wadium.
- 6.12. Polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej **100 000 zł**.
- 6.13. Informacja banku, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy potwierdzająca posiadanie środków finansowych lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości min. **100 000zł**.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi w całości bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej dekompletację oraz podpisane przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
14. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy:
- a. niezgodną z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,
 - f. który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g. który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - h. który nie złożył oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, i nie dokonano uzupełnienia złożonych dokumentów mimo pisemnego wezwania;
 - i. który nie wniósł wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e-mail **przetargi@jzwik.com.pl** lub poprzez stronę internetową Zamawiającego. Maksymalny rozmiar pojedynczej wiadomości: 20mb.
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Pani Joanna Wieczorek tel. 32 47 87 733, a w sprawach proceduralnych jest Pan Leszek Rybak i Pani Blanka Kawecka tel. 032 47 87 707 w terminach: w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 15.00
3. Zamawiający udziela odpowiedzi wykonawcom (oraz przedstawia treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej), chyba że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, wykonawcy zostaną zawiadomieni poprzez stronę internetową, a ci, którzy wnosili uwagi, również pisemnie.
6. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium: **5 000 PLN** (pięć tysięcy złotych).
Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w pieniądzu przelewem na konto JZWIK S.A.: PKO BP S. A. Nr konta: 06 1020 2472 0000 6902 0018 2014 z dopiskiem „Wadium usługi pocztowe, nr sprawy DKA-61-1949/2019”.
2. Jeżeli wadium składane jest w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej bądź poręczenia, oryginał należy dołączyć do oferty. Jeżeli w treści gwarancji znajdzie się zapis o jej zwrocie gwarantowi należy ją dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot bez konieczności rozszywania oferty. Dopuszcza się również wniesienie wadium w formie poręczenia przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 310).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c. kwotę gwarancji,
 - d. termin ważności gwarancji,

- e. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - nie uzupełnił wymaganych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 4. Zwrot wadium.
 - a. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy z wyłonionym Wykonawcą lub po ewentualnym unieważnieniu postępowania.
 - b. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - nie uzupełnił oferty w terminie o wymagane dokumenty.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 45 dni od upływu terminu do składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie (z pieczętą Wykonawcy) na adres Zamawiającego/w siedzibie Zamawiającego:
Jastrzębski Zakład Wodociągów i Kanalizacji S.A.
ul. Podhalańska 7, 44-335 Jastrzębie Zdrój
Kancelaria
do dnia **03.12.2019r.** do godz. **11.00**
Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego: gabinet nr 7B,
dnia **03.12.2019r.** po terminie składania ofert
3. Sesja otwarcia ofert:
Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz ceny podane w ofercie.
4. Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób: Przetarg na świadczenie usług pocztowych, nr sprawy DKA/61-1949/2019, nie otwierać przed 03.12.2019r. godz. 11.00”.

X. Kryteria oceny ofert

Ofertowa cena netto: 100%

XI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. Po zawarciu umowy Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

XII. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji:

- Załącznik nr 1 –Formularz oferty
- Załącznik nr 2 –Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 –Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 4 –Wzór umowy
- Załącznik nr 5 –Klauzula RODO

.....
Sporządził

.....
Sprawdził

.....
Zatwierdził

.....
Zatwierdził