Załącznik nr 3 do SIWZ – Projekt umowy

Umowa nr 1601/TOŚ/2018

Zawarta w dniu ……., w Jastrzębiu Zdroju pomiędzy:

1. **Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji S.A**. z siedzibą w **Jastrzębiu-Zdroju** przy **ul. Podhalańskiej 7**, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach pod nr **KRS 0000044894,** kapitał zakładowy **200 371 310,00 PLN** wniesiony w całości**, NIP 633-00-15-717, REGON 271988582,** reprezentowanym przez:

   1. ……

   2. ……..

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

2. **……**

reprezentowanym przez:

   1. ……

   2. ……..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez **Zamawiającego** oferty przedstawionej przez **Wykonawcę** w dniu …….. w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Wewnętrzny Regulamin Przetargowy Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji S.A., który jest dostępny na stronie internetowej **Zamawiającego**. Na podstawie art. 133 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania robotę budowlaną pod nazwą: **Przebudowa pomostu zbiornika Imhoffa nr 1 w Zakładzie Ochrony Wód „Dolna”** w zakresie zgodnym z projektem budowlano-wykonawczym, pozwoleniem na budowę nr 202/2018 z dnia 04.06.2018r, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część umowy, jak również zgodnie z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami.
2. Do zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 wchodzą roboty towarzyszące, których koszt obciąża **Wykonawcę**, tj.:

a) dokonanie przez **Wykonawcę**, po niezwłocznym przekazaniu niezbędnych dokumentów od **Zamawiającego**, wszelkich wymaganych prawem czynności koniecznych do rozpoczęcia robót (zgłoszenie rozpoczęcia robót do właściwych organów),
b) jeśli to konieczne powiadomienie wszystkich gestorów sieci infrastruktury technicznej oraz właścicieli terenu o zamierzonym rozpoczęciu prac,
c) prowadzenie prac zgodnie z treścią pozwolenia na budowę.
d) zapewnienie nadzoru na budowie przez kierownika posiadającego uprawnienia w zakresie prowadzenia robót,
e) jeśli konieczne - zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
f) jeśli konieczne - wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej (zgodnej z zatwierdzonym projektem budowlanym) wraz z naniesieniem przedmiotu zamówienia w zasobie geodezyjnym potwierdzone pieczęcią właściwego ośrodka geodezyjnego i przekazanie jej **Zamawiającemu** w 3 egzemplarzach,
g) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
h) prowadzenie dokumentacji budowy (w tym m.in. dziennika budowy),
i) ustalenie ogólnego porządku na placu budowy m.in.:
   - pilnowanie majątku na placu budowy,
   - oznakowanie terenu budowy,
   - zabezpieczenie terenu budowy,
   - utrzymywanie terenu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
   - usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
j) zabezpieczenie i oznakowanie robót na terenie budowy,
k) uporządkowanie placu budowy,
l) inne nie wymienione wyżej roboty tymczasowe i towarzyszące związane z przyjętą przez **Wykonawcę** technologią robót.
m) zgłoszenie zakończenia robót lub uzyskanie pozwoleń na użytkowanie jeżeli jest wymagane

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania wszystkich rygorów wynikających z Prawa Budowlanego i przepisów BHP oraz do oznakowania prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe na terenie budowy lub spowodowane prowadzonymi robotami i przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich, a także odpowiedzialność z tytułu zdarzeń losowych.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych przepisami szczególnymi.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do odebrania kompletu dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy nie później niż 7 dni roboczych od zawarcia przedmiotowej umowy.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do zgłoszenia rozpoczęcia robót do właściwego organu nie później niż w terminie 7 dni roboczych od odebrania kompletu dokumentacji technicznej od **Zamawiającego.**
7. Wszelkie koszty wynikające z powyższych obowiązków oraz innych obowiązków towarzyszących ponosi **Wykonawca.**
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących ochrony danych osobowych. Dokument „Wymagania w zakresie bezpieczeństwa informacji dla

kontrahentów oraz podmiotów współpracujących z JZWiK S.A." dostępny jest na stronie internetowej **Zamawiającego.**

§2

Zamawiający jest zobowiązany do:

1. Protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie 7 dni roboczych od dokonania przez **Wykonawcę** zgłoszenia robót, o czym **Wykonawca** niezwłocznie poinformuje **Zamawiającego**. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Warunkiem przekazania terenu budowy jest okazanie przez **Wykonawcę** stosownego dziennika budowy.
2. Zapewnienia nadzoru na budowie.
3. Dostarczenie upoważnień do wszelkich czynności formalno-prawnych dotyczących zakresu umowy.
4. Dokonania sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu (zanikających) w terminie 3 dni, licząc od daty zgłoszenia.
5. Informowania **Wykonawcy** o zauważonych wadach i odstępstwach od założeń projektowych, w terminie 5 dni, licząc od daty ich wykrycia.
6. Odbioru przedmiotu umowy po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru końcowego.

§3

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** na piśmie o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Do pisma należy dołączyć:
   a. pozwolenia na użytkowanie wydane przez właściwy inspektorat nadzoru budowlanego,
   b. wypełniony dziennik budowy – wraz z potwierdzeniem przez uprawnionego geodetę o zgodności wykonanych robót zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją,
   c. inwentaryzację powykonawczą – zatwierdzoną przez odpowiedni ośrodek geodezyjno-kartograficzny,
   d. protokoły odbiorów technicznych końcowych,
   e. atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumenty te będą wystawione w języku polskim,
   f. pełną techniczną oraz formalno-prawną dokumentację powykonawczą w zakresie zgodnym z art. 57 ustawy prawo budowlane,
   g. oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z projektem, warunkami pozwolenia na budowę i warunkami technicznymi wykonania i odbioru (w tym zgodnie z powołanymi w warunkach przepisami i Polskimi Normami – zgodnie z drukiem wymaganym przez stosowny Organ),
   h. oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – ulic i nieruchomości sąsiadujących,
   i. kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis – w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu.
3. Brak któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 2 uniemożliwia dokonanie skutecznego odbioru robót.

4. **Zamawiający** dokona odbioru niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od powiadomienia go o gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
6. W przypadku niewykonania wszystkich obowiązków wynikających z umowy strony sporządzą listę wad, braków i usterek. Po wykonaniu wszystkich obowiązków wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru na piśmie. Do pisma należy dołączyć braki wykazane w liście wad i usterek.
7. Jeżeli w czasie odbioru ujawniono istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
   a. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
   b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **Zamawiający** może od umowy odstąpić żądając zwrotu poniesionych kosztów lub żądać wykonania umowy po raz drugi.

§4

1. Obowiązki, o których mowa w §1 oraz §3 ust. 2, **Wykonawca** wykona w terminie **do dnia 31.03.2019r.**
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może od umowy odstąpić **§10 i §11** stosuje się odpowiednio.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …… **zł netto** (słownie: …… ..... **złoty netto**).
2. Do powyższej wartości należy dodać podatek od towarów i usług wg obowiązujących przepisów.
3. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego po wykonaniu części robót potwierdzonych częściowymi protokołami odbioru robót (potwierdzonego przez inspektora nadzoru i wykonawcę). Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż co jeden miesiąc i opiewać na kwoty nie niższe niż 10% wartości przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do osiągnięcia 70% wartości przedmiotu zamówienia.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy **Wykonawcy**, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego.**
5. Jeżeli **Wykonawca** realizuje lub realizował dany zakres umowy łącznie z **Podwykonawcą/ami**, wraz z fakturą jest obowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w **§8 ust. 8.**
6. Ustalona cena jest obowiązująca w całym zakresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do udzielenia **Wykonawcy** robót dodatkowych i/lub uzupełniających o łącznej wartości nie większej niż **20%** wartości określonej w **§5 ust. 1**. Konieczność wykonania robót dodatkowych i/lub uzupełniających stwierdzona będzie na podstawie protokołu sporządzonego przez Kierownika Budowy,

potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zatwierdzonego przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**. Określenie zakresu robót dodatkowych i/lub uzupełniających oraz warunków wynagrodzenia wymaga spisania aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W przypadku ograniczenia zakresu prac wynikających z niniejszej umowy, wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie obniżone proporcjonalnie o wartość robót, których **Wykonawca** nie był obowiązany wykonać, a strony sporządzą aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 8 i ust. **Wykonawca** jest obowiązany do złożenia kosztorysu robót dodatkowych i/lub uzupełniających, albo kosztorysu różnicowego bądź zamiennego (w formie kalkulacji szczegółowej na podstawie kosztorysu ofertowego. w terminie 7 dni roboczych od momentu wystąpienia konieczności zmiany zakresu robót.
10. Wynagrodzenie przysługujące **Wykonawcy** będzie regulowane przelewem na rachunek nr: …….
11. **Wykonawca** oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
12. Przed zawarciem umowy **Zamawiający** wniósł zabezpieczenie umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
13. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§6

Strony postanawiają że:

1. **Zamawiający** może naliczyć **Wykonawcy** kary umowne w wysokości:
   a. **0,1%** wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki – w przypadku zwłoki do 14 dni oraz **0,2%** za każdy dzień zwłoki powyżej 14 dni,
   b. **0,1%** wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki przy usuwaniu wad po terminie, określonym w **§7 ust. 3** – w przypadku opóźnienia do 14 dni oraz **0,2%** za każdy dzień zwłoki powyżej 14 dni,
   c. **10%** wartości brutto umowy za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
   d. **20%** wartości brutto umowy za odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy z winy **Wykonawcy**,
   e. **0,1%** wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub dalszym **Podwykonawcom,**
   f. **5%** wartości brutto umowy za każdy przypadek braku przedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub umowy o podwykonawstwo.
2. **Zamawiający** ma możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kara umowna nie pokryje wartości poniesionej szkody.
3. Kara będzie płatna w terminie 3 dni od dnia powiadomienia **Wykonawcy** o jej nałożeniu.
4. Łączna wartość naliczonych kar umownych z powodu, o którym mowa w ust. 1 lit. a nie może przekroczyć **20%** wartości brutto umowy.
5. Łączna wartość naliczonych kar umownych z powodu, o którym mowa w ust. 1 lit. b nie może przekroczyć **20%** wartości brutto umowy.
6. Łączna wartość wszystkich naliczonych kar umownych nie może przekroczyć **50%** wartości brutto umowy.
7. Wartość umowy brutto jest ustalana na podstawie **§5 ust. 1 i ust. 2.**
8. **Zamawiający** może odstąpić od naliczania i egzekwowania kar umownych.

§7

1. Na przedmiot objęty niniejszą umową **Wykonawca** udzieli 3 letniej gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji, o której mowa w ust. 1, rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych usterek w terminie 7 dni od zgłoszenia ich przez **Zamawiającego** lub w innym terminie uzgodnionym protokolarnie z **Zamawiającym.**
4. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmii za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona i będzie równa okresowi trwania gwarancji.

§8

1. W przypadku potrzeby zatrudnienia przez **Wykonawcę Podwykonawcy** wymagana jest zgoda **Zamawiającego.** Do wniosku o wyrażenie zgody **Wykonawca** jest zobowiązany załączyć parafowany przez siebie projekt umowy z **Podwykonawcą.** Jeżeli **Zamawiający**, w terminie 14 dni od przedstawienia parafowanego projektu umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o proponowanej treści.
2. Umowa **Wykonawcy** z **Podwykonawcą** wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać następujące postanowienia:
   a. zakres robót powierzony **Podwykonawcy**, który powinien być tożsamy z odpowiednim zakresem niniejszej umowy,
   b. termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej umowy,
   c. wysokość wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy**, z zastrzeżeniem, że nie może ono być wyższe od wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy,
   d. termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy**, który musi być wcześniejszy niż termin zapłaty za ten sam zakres robót płatny przez **Zamawiającego**,
   e. klauzulę umożliwiającą odstąpienie od umowy w przypadku odstąpienia od umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą,**
   f. oświadczenie **Podwykonawcy**, że znana jest mu treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących podwykonawstwa,
   g. ilość egzemplarzy umowy musi uwzględniać, że jeden egzemplarz przysługuje **Zamawiającemu.**
4. **Wykonawca** po zawarciu umowy z **Podwykonawcą** niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przedkłada **Zamawiającemu** egzemplarz zawartej umowy. W przypadku niezgodności pomiędzy parafowanym projektem umowy o podwykonawstwo a samą umową, umowę poczytuje się za niezawartą.
5. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców.**
6. **Wykonawca** i **Podwykonawca** dokonują wzajemnych rozliczeń między sobą bez udziału **Zamawiającego.**
7. Brak wypełnienia powyższych obowiązków, niezależnie od innych uprawnień **Zamawiającego,** stanowi podstawę do żądania od **Wykonawcy** natychmiastowego usunięcia z terenu budowy ww. **Podwykonawców.**

8. W przypadku korzystania z **Podwykonawców Wykonawca** wraz z wystawioną fakturą zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:
   a. potwierdzoną za zgodność przez **Wykonawcę** kopię faktury wystawionej przez **Podwykonawcę**,
   b. dowód zapłaty zobowiązań wobec **Podwykonawcy,**
   c. oświadczenie **Podwykonawcy** o treści zgodnej z załącznikiem nr 6 do niniejszej umowy.

   Spełnienie powyższych warunków stanowi warunek konieczny do zapłaty **Wykonawcy** wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części.
9. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez **Wykonawcę** umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody **Zamawiającego**.

Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian takiej umowy, jak również do umów zawieranych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§9

1. Koordynatorem umowy ze strony **Zamawiającego** będzie **Jerzy Fraś i Sebastian Nietrzebka**, natomiast funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie **Tadeusz Marcol.**
2. Koordynatorem umowy ze strony **Wykonawcy** będzie **…….** natomiast kierownikiem budowy będzie **…….**
3. **Wykonawca** jest zobowiązany prowadzić roboty budowlane zgodnie z przepisami BHP, za których przestrzeganie odpowiedzialny będzie **……...**

§10

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   a. w przypadku rozwiązania firmy **Wykonawcy**,
   b. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku **Wykonawcy**,
   c. **Wykonawca** nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy w terminie 21 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn,
   d. **Wykonawca** przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 30 dni.
   e. Z innych uzasadnionych przyczyn.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego**, w terminie 7 dni, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który będzie podstawą rozliczenia między stronami.

§11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
2. W przypadku odstąpienia przez umowy w części, zgodnie z treścią ust.1, Wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającemu zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią 1 i 2 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót która została zrealizowana. Zamawiający nie traci

również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w § 6 ust. 1 d. umowy.

§12

1. Materiały i urządzenia używane przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej, prawa budowlanego oraz przepisom p.poż. i BHP.
2. Nie przewiduje się dostarczania materiałów i urządzeń przez **Zamawiającego.**

§13

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Wszelkie sprawy mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy **Strony** zobowiązują się załatwić na drodze wzajemnych uzgodnień, a ewentualne spory poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**

§15

Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

§16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy,** 2 egzemplarze dla **Zamawiającego.**

§17

Umowa składa się z ośmiu kolejno numerowanych stron.

Załączniki:

1. wzór protokołu przekazania terenu budowy,
2. wzór zestawienia ilości, charakterystyki i wartości zastosowanej armatury
3. wzór oświadczenia o uporządkowaniu nieruchomości,
4. wzór protokołu odbioru robót,
5. lista wad i usterek,
6. wzór oświadczenia Podwykonawcy.

....

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1
do umowy nr 1601/TOŚ/2018

P R O T O K Ó Ł P R Z E K A Z A N I A T E R E N U B U D O W Y

W dniu ..... nastąpiło przekazanie przez Zamawiającego **Jastrzębski Zakład Wodociągów i Kanalizacji S.A.** z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, reprezentowanego przez .....

Wykonawcy .....

reprezentowanego przez .....

terenu budowy związanego z umowa nr 1601/TOŚ/2018 z dnia ……. .

Teren budowy obejmuje przestrzeń, w której prowadzone będą roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

W wyniku protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi do chwili zakończenia umowy odpowiedzialność za szkody na zasadach kreślonych w §1 ust. 3 umowy.

Przejmowany teren budowy jest w stanie umożliwiającym wykonywanie robót budowlanych zgodnie z umową nr 1601/TOŚ/2018z dnia ……. .

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

..... **.....**

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 2
do umowy nr 1601/TOŚ/2018

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

sporządzony w dniu .....

Data odbioru inwestycji: .....

1. Zamawiający .....
2. Wykonawca .....

   .....
3. Umowa i aneksy (nr, z dnia): .....

   .....

   .....
4. Przedmiot umowy: .....

   .....

   .....
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy: .....
6. Podstawowe parametry przedmiotu umowy (*dł.,szer., materiał, m^2, m^3, średn., itp.)*

   .....

   .....

   .....
7. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Przedstawiciele Wykonawcy:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

stwierdziła co następuje:

7.1 Wykonawca zgodnie z Umową w dniu ..... powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego.

7.2. Zgodę na użytkowanie uzyskano: .....

7.3. Przedmiot umowy został*/nie został* zakończony w terminie określonym w umowie tj.....

Ilość dni opóźnienia wynosi .....

7.4. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostały zakończone.

7.5. Przekazany Zamawiającemu operat kolaudacyjny jest kompletny.

7.6. Dodatkowe załączniki przekazane przez wykonawcę:

.....

.....

.....

7.7. Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

8. W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, elaborat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono usterek*/ stwierdzone wady i usterki usunięto*, Zamawiający dokonuje z dniem ..... odbioru końcowego przedmiotu umowy.

9. Powyższy protokół stanowi podstawę do zwrotu, w ciągu 30 dni od daty jego spisania, określonej w umowie części zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonej na pokrycie roszczeń z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy. tak* / nie*

10. Okres gwarancji jakości ustala się na ..... miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu.

11. Przegląd w okresie gwarancji jakości będzie zwoływany przez Zamawiającego miesiąc przed upływem w/w gwarancji przez wydział/Dział eksploatujący zakres prac.

Na tym protokół zakończono.

Przedstawiciele Zamawiającego:

a. .....

b. .....

c. .....

d. .....

e. .....

Przedstawiciele Wykonawcy:

f. .....

g. .....

h. .....

i. .....

j. .....

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do umowy nr 1601/TOŚ/2018

LISTA WAD, BRAKÓW i USTEREK

Sporządzono w dniu .....

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

Przedstawiciele Wykonawcy: 1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

po dokonaniu przeglądu robót budowlanych oraz dokumentacji objętych umową *(nr, z dnia)*

.....

.....

na wykonanie .....

.....

.....

Ujawniła poniższe wady i usterki: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wobec powyższego, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych począwszy od dnia następującego po dniu wykonania umowy do dnia faktycznego usunięcia braków. Wysokość kar zostanie ustalona w oparciu o warunki umowy. W przypadku nie usunięcia wad zamawiający zleci zastępcze usunięcie wad, a kosztami ich usunięcia obciąży wykonawcę.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

Załącznik nr 4
do umowy nr 1601/TOŚ/2018

.... , dnia .....
(pieczęć firmowa) (miejscowość, data)

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym zgodnie oświadczamy, że wszelkie roszczenia **Podwykonawcy**, tj. ..... o wynagrodzenia związane z umową nr **1601/TOŚ/2018**z dnia ……..**,** zostały zaspokojone przez **Wykonawcę** w pełnej wysokości. Między **Podwykonawcą** a **Wykonawcą** nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń **Podwykonawcy** wobec **Wykonawcy** lub **Zamawiającego** o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

..... **.....**
WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**